nido

HOME FINANCE

कर्ज निवेदन फॉर्म

निवेदन/अर्ज क्रमांक:

नोंदणीकृत कार्यालय:
निडो होम फायनान्स लिमिटेड (एनआयडीओ)
नोंदणीकृत कार्यालय : टॉवर 3, 5 वा मजला, बी विंग, कोहिनूर सिटी मॉल, कोहिनूर सिटी, किरोल रोड, कुर्ला (पश्चिम), मुंबई 400 070 | दूरध्वनी : +91 22 4272 2200
सीआयएन :U65922MH2008PLC182906 | www.nidohomefin.com

कृपया सर्व आवश्यक तपशील कॅपिटल अक्षरात भरा.
लागू असलेल्या बॉक्सवर टिक ✓ करा.

अर्जदार	सह-अर्जदार	सह-अर्जदार	सह-अर्जदार
अलीकडील पासपोर्ट/पारपत्र आकाराचे रंगीत छायाचित्र चिपकवून त्यावर स्वाक्षरी करा	अलीकडील पासपोर्ट/पारपत्र आकाराचे रंगीत छायाचित्र चिपकवून त्यावर स्वाक्षरी करा	अलीकडील पासपोर्ट/पारपत्र आकाराचे रंगीत छायाचित्र चिपकवून त्यावर स्वाक्षरी करा	अलीकडील पासपोर्ट/पारपत्र आकाराचे रंगीत छायाचित्र चिपकवून त्यावर स्वाक्षरी करा

शाखेचे नाव		सहकारी कोड		सहकारी नाव		तारीख	

अर्ज केलेल्या कर्ज सुविधेबद्दलचे तपशील

कर्जाचा प्रकार ☐ निवासी मालमत्ता खरेदी ☐ व्यावसायिक मालमत्ता खरेदी ☐ लीज भाडे सवलत ☐ मालमत्तेवरील कर्ज
☐ निवासी मालमत्तेचे बांधकाम ☐ टॉप अप
☐ शिल्लक हस्तांतरण: बँक/संस्थेचे नाव

मालमत्तेचा प्रकार ☐ निवासी ☐ व्यावसायिक ☐ मिश्र वापर

मालमत्तेची स्थिती ☐ स्वत: वास्तव्य असलेली ☐ भाड्याने दिलेली ☐ खाली/मोकळी असलेली

कर्जाचा उद्देश ☐ कर्जाचे एकत्रीकरण ☐ मालमत्ता खरेदी ☐ व्यावसायिक वापर ☐ वैयक्तिक वापर ☐ इतर__________ कृपया स्पष्टीकरण द्या

आवश्यक कर्जाची रक्कम ₹ आवश्यक कर्ज कालावधी, वर्षांत

मालमत्तेचे मूल्य ₹ बांधकामाखालील क्षेत्र चौरस फुट

मालमत्तेचा पत्ता

सीमाचिन्ह पिन कोड

शहर राज्य

बांधकामाचा टप्पा ☐ पूर्ण बांधलेले ☐ चालू बांधकाम ☐ मालमत्ता निश्चित झाली आहे ☐ होय ☐ नाही

मालमत्तेचे मालक ☐ अर्जदार ☐ सह-अर्जदार ☐ संयुक्तरित्या मालकी

संयुक्त असल्यास कृपया मालकाचे नाव सांगा__________

अर्जदाराचे तपशील

सेंट्रल केवायसी रजिस्ट्री *(वित्तीय संस्थेकडून भरले जाईल)*

अर्ज प्रकार ☐ नवीन ☐ अद्ययावत करा सीकेवायसी क्रमांक *केवायसी अद्ययावत विनंतीसाठी अनिवार्य*

खाते प्रकार ☐ सर्वसामान्य ☐ अज्ञान/मायनर ☐ आधार ओटीपी आधारित ई-केवायसी (नॉन-फेस टू फेस मोडमध्ये)

नाव (ओळखपत्र पुराव्याप्रमाणेच) F I R S T N A M E M I D D L E N A M E L A S T N A M E

विवाहपूर्व नाव (असल्यास) F I R S T N A M E M I D D L E N A M E L A S T N A M E

वडील / पतीचे नाव F I R S T N A M E M I D D L E N A M E L A S T N A M E

आईचे नाव F I R S T N A M E M I D D L E N A M E L A S T N A M E

पॅन क्रमांक फॉर्म 60 ☐ होय ☐ नाही आधार क्रमांक

जन्म तारीख D D - M M - Y Y Y Y जन्म ठिकाण __________ लिंग M - पुरुष ☐ F – स्त्री ☐ O – इतर ☐

अवलंबित व्यक्तींची संख्या

धर्म मुस्लिम ☐ हिंदू ☐ शिख ☐ ख्रिश्चन ☐ जैन ☐ बुद्धिस्ट ☐ झोरोस्ट्रियन ☐ इतर ☐

अल्पसंख्याक ☐ होय ☐ नाही

प्रवर्ग अ: सामान्य ☐ एसटी ☐ एससी ☐ ओबीसी ☐ ओबीसी (नॉन क्रिमी लेयर्स) ☐

प्रवर्ग ब: माजी सैनिक ☐ दिव्यांग व्यक्ती ☐ मेहतर ☐

वैवाहिक स्थिती विवाहित ☐ अविवाहित ☐ विधवा ☐

शैक्षणिक पात्रता इयत्ता दहावी किंवा त्यापेक्षा कमी ☐ इयत्ता बारावी ☐ पदवी ☐ पदव्युत्तर ☐ पदविका / व्यावसायिक पात्रता ☐

व्यवसायाचा प्रकार पगारदार: शासकीय (केवळ एका विकल्पावर ✓ फुली मारा)
1) पगारदार: ☐ पीएसयु ☐ खाजगी ☐
2) शासकीय स्वयंरोजगार: मुक्त ☐ कंत्राटी ☐
3) व्यापार : मोठा ☐ मध्यम ☐ लहान ☐
4) व्यावसायिक: डॉक्टर ☐ वकील ☐ अभियंता ☐ वित्तीय व्यावसायिक ☐ वास्तुविषारद ☐ शिक्षक / प्रोफेसर ☐ कलाकार ☐
व्यवस्थापन सल्लागार ☐ इतर ☐
5) गृहिणी ☐
6) नॉन-सॅलरीड: शेतकरी ☐ वाहतूक चालक ☐ रस्त्यावरील विक्रेता ☐ मच्छीमार ☐ रोजंदार ☐ कारागीर ☐

संपर्क तपशील

वैयक्तिक ईमेल आयडी

कार्यालयीन ईमेल आयडी

मोबाइल नंबर

कार्यालयीन लँडलाइन नंबर निवासस्थानीय लँडलाईन नंबर

ओळखीचा पुरावा (पीओआय) *(पासपोर्ट, ड्रायव्हिंग लायसन्स– वाहन परवाना, मतदार ओळखपत्र, नरेगा जॉब कार्ड, राष्ट्रीय लोकसंख्या नोंदणी पत्र, आधार असल्याचा पुरावा, ई-केवायसी प्रमाणीकरण, आधारची ऑफलाइन पडताळणी)*

दस्तऐवज प्रकार आणि क्रमांक

समाप्ति तिथि D D M M Y Y Y Y

पत्त्याचा पुरावा (PoA) / सध्याचा पत्ता - निवासी पत्ता

(पासपोर्ट, ड्रायव्हिंग लायसन्स, मतदार ओळखपत्र, नरेगा जॉब कार्ड, केवायसी पॉलिसीमध्ये विहित केलेली कागदपत्रे, राष्ट्रीय लोकसंख्या नोंदणी पत्र, आधारच्या ताब्यात असल्याचा पुरावा, ई-केवायसी प्रमाणीकरण, आधारची ऑफलाइन पडताळणी)

दस्तऐवज प्रकार आणि क्रमांक

मुदत समाप्ती तारीख D D M M Y Y Y Y

पत्रव्यवहाराच्या निवासाचे स्वरूप मालकीचे ☐ भाड्याने घेतलेले ☐ कंपनीने प्रदान केलेल ☐ इतर ____ कृपया स्पष्ट करा

पसंतीचा संपर्क/संप्रेषणपत्ता निवासस्थान ☐ कार्यालय ☐ नवीन मालमत्ता ☐

पत्रव्यवहाराचा पत्ता पत्रव्यवहाराच्या पत्त्यावर किती वर्षे वास्तव्य आहे वर्षे ☐ महिना ☐ सध्याच्या शहरात किती वर्षे वास्तव्य आहे वर्षे ☐ महिना ☐

☐ पीओए नुसार पत्ता ☐ डीम्ड पीओए

पत्ता ओळ 1

पत्ता ओळ 2

लँडमार्क

शहर राज्य

जिल्हा पिन कोड

स्थायी रहिवासी/निवासी पत्ता (हा पत्रव्यवहाराच्या पत्त्या समान असल्यास कोरा ठेवा ☐)

पत्ता ओळ 1

पत्ता ओळ 2

लँडमार्क

शहर राज्य

जिल्हा पिन कोड

नोकरीचे तपशील / व्यवसायाचे तपशील

पत्त्याचा पुरावा* ☐ निगमन/स्थापना प्रमाणपत्र ☐ नोंदणी प्रमाणपत्र ☐ इतर दस्तऐवज

कंपनी / फर्मचे नाव

नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता / व्यवसायाचे ठिकाण

लँडमार्क

शहर राज्य

जिल्हा पिन कोड एसटीडी कोड

दूरध्वनी. क्र. एक्स्टेंशन नं.

भारतातील स्थानिक पत्ता (वरीलप्रमाणे ☐)

पत्त्याचा पुरावा* ☐ निगमन/स्थापना प्रमाणपत्र ☐ नोंदणी प्रमाणपत्र ☐ इतर दस्तऐवज

कंपनी / फर्मचे नाव

नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता / व्यवसायाचे ठिकाण

लँडमार्क

शहर राज्य

जिल्हा पिन कोड एसटीडी कोड

दूरध्वनी. क्र. एक्स्टेंशन नं.

सध्याच्या नियोक्ता / व्यवसायासहचा कालावधी, वर्षे ____/ वर्षांचा एकूण अनुभव____

कंपनी / व्यवसाय ☐ मालकी ☐ भागीदारी ☐ प्रायव्हेट लिमिटेड कंपनी ☐ पब्लिक लिमिटेड कंपनी ☐ सार्वजनिक क्षेत्र (पीएसयू) ☐ राज्य सरकार

☐ केंद्र सरकार ☐ इतर

नोकरदार असल्यास, कृपया तपशील भरा :- पदाचे नाव विभाग

स्वयंरोजगारी असल्यास, कृपया तपशील भरा:- कार्यालयीन तपशील ☐ मालकीचे ☐ भाड्याचे

वैयक्तिक सह-अर्जदार/जामीनदाराचे तपशील

सेंट्रल केवायसी रजिस्ट्री *(वित्तीय संस्थेकडून भरले जाईल)* अर्ज प्रकार ☐ नवीन ☐ अद्ययावत करा सीकेवायसी क्रमांक *केवायसी अद्ययावत विनंतीसाठी अनिवार्य*

खाते प्रकार ☐ सर्वसामान्य ☐ अज्ञान/मायनर ☐ आधार ओटीपी आधारित ई-केवायसी (नॉन-फेस टू फेस मोडमध्ये)

नाव (ओळखपत्र पुराव्याप्रमाणेच) FIRST NAME MIDDLE NAME LAST NAME

विवाहपूर्व नाव (असल्यास) FIRST NAME MIDDLE NAME LAST NAME

वडील / पतीचे नाव FIRST NAME MIDDLE NAME LAST NAME

आईचे नाव FIRST NAME MIDDLE NAME LAST NAME

पॅन क्रमांक फॉर्म 60 ☐ होय ☐ नाही आधार क्रमांक

जन्म तारीख D D - M M - Y Y Y Y जन्म ठिकाण ____ लिंग M - पुरुष ☐ F – स्त्री ☐ O – इतर ☐

अवलंबित व्यक्तींची संख्या

धर्म मुस्लिम ☐ हिंदू ☐ शिख ☐ ख्रिश्चन ☐ जैन ☐ बुद्धिस्ट ☐ झोरोस्ट्रियन ☐ इतर ☐

अल्पसंख्याक ☐ होय ☐ नाही

प्रवर्ग अ: सामान्य ☐ एसटी ☐ एससी ☐ ओबीसी ☐ ओबीसी (नॉन क्रिमी लेयर्स) ☐

प्रवर्ग ब: माजी सैनिक ☐ दिव्यांग व्यक्ती ☐ मेहतर ☐

वैवाहिक स्थिती विवाहित ☐ अविवाहित ☐ विधवा ☐

शैक्षणिक पात्रता इयत्ता दहावी किंवा त्यापेक्षा कमी ☐ इयत्ता बारावी ☐ पदवी ☐ पदव्युत्तर ☐ पदविका / व्यवसायिक पात्रता ☐

व्यवसायाचा प्रकार पगारदार: शासकीय (केवळ एका विकल्पावर ✓ फुली मारा)

1) पगारदार: ☐ पीएसयु ☐ खाजगी ☐
2) शासकीय स्वयंरोजगार: मुक्त ☐ कंत्राटी ☐
3) व्यापार : मोठा ☐ मध्यम ☐ लहान ☐
4) व्यावसायिक: डॉक्टर ☐ वकील ☐ अभियंता ☐ वित्तीय व्यावसायिक ☐ वास्तुविषारद ☐ शिक्षक / प्रोफेसर ☐ कलाकार ☐ व्यवस्थापन सल्लागार ☐ इतर ☐
5) गृहिणी ☐
6) नॉन-सॅलरीड: शेतकरी ☐ वाहतूक चालक ☐ रस्त्यावरील विक्रेता ☐ मच्छीमार ☐ रोजंदार ☐ कारागीर ☐

संपर्क तपशील

वैयक्तिक ईमेल आयडी

कार्यालयीन ईमेल आयडी

मोबाइल नंबर

कार्यालयीन लँडलाइन नंबर | निवासस्थानीय लँडलाईन नंबर

ओळखीचा पुरावा (पीओआय) *(पासपोर्ट, ड्रायव्हिंग लायसन्स– वाहन परवाना, मतदार ओळखपत्र, नरेगा जॉब कार्ड, राष्ट्रीय लोकसंख्या नोंदणी पत्र, आधार असल्याचा पुरावा, ई-केवायसी प्रमाणीकरण, आधारची ऑफलाइन पडताळणी)*

दस्तऐवज प्रकार आणि क्रमांक

समाप्ति तिथि D D M M Y Y Y Y

पत्त्याचा पुरावा (PoA) / सध्याचा पत्ता - निवासी पत्ता

(पासपोर्ट, ड्रायव्हिंग लायसन्स, मतदार ओळखपत्र, नरेगा जॉब कार्ड, केवायसी पॉलिसीमध्ये विहित केलेली कागदपत्रे, राष्ट्रीय लोकसंख्या नोंदणी पत्र, आधारच्या ताब्यात असल्याचा पुरावा, ई-केवायसी प्रमाणीकरण, आधारची ऑफलाइन पडताळणी)

दस्तऐवज प्रकार आणि क्रमांक

मुदत समाप्ती तारीख D D M M Y Y Y Y

पत्रव्यवहाराच्या निवासाचे स्वरूप मालकीचे ☐ भाड्याने घेतलेले ☐ कंपनीने प्रदान केलेले ☐ इतर ________ कृपया स्पष्ट करा

पसंतीचा संपर्क/संप्रेषणपत्ता निवासस्थान ☐ कार्यालय ☐ नवीन मालमत्ता ☐

पत्रव्यवहाराचा पत्ता पत्रव्यवहाराच्या पत्त्यावर किती वर्षे वास्तव्य आहे वर्षे ☐ महिना ☐ सध्याच्या शहरात किती वर्षे वास्तव्य आहे वर्षे ☐ महिना ☐

☐ पीओए नुसार पत्ता ☐ डीम्ड पीओए

पत्ता ओळ 1

पत्ता ओळ 2

लँडमार्क

शहर | राज्य

जिल्हा | पिन कोड

स्थायी रहिवासी/निवासी पत्ता (हा पत्रव्यवहाराच्या पत्त्या समान असल्यास कोरा ठेवा ☐)

पत्ता ओळ 1

पत्ता ओळ 2

लँडमार्क

शहर | राज्य

जिल्हा | पिन कोड

नोकरीचे तपशील / व्यवसायाचे तपशील

पत्त्याचा पुरावा* ☐ निगमन/स्थापना प्रमाणपत्र ☐ नोंदणी प्रमाणपत्र ☐ इतर दस्तऐवज

कंपनी / फर्मचे नाव

नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता / व्यवसायाचे ठिकाण

लँडमार्क

शहर | राज्य

जिल्हा | पिन कोड | एसटीडी कोड

दूरध्वनी. क्र. | एक्स्टेंशन नं.

सध्याच्या नियोक्ता / व्यवसायासहचा कालावधी, वर्षे ____________________/ वर्षांचा एकूण अनुभव____________________

कंपनी / व्यवसाय ☐ मालकी ☐ भागीदारी ☐ प्रायव्हेट लिमिटेड कंपनी ☐ पब्लिक लिमिटेड कंपनी ☐ सार्वजनिक क्षेत्र (पीएसयू) ☐ राज्य सरकार ☐ केंद्र सरकार ☐ इतर

नोकरदार असल्यास, कृपया तपशील भरा :- पदाचे नाव | विभाग

स्वयंरोजगारी असल्यास, कृपया तपशील भरा:- कार्यालयीन तपशील ☐ मालकीचे ☐ भाड्याचे

सेंट्रल केवायसी रजिस्ट्री *(वित्तीय संस्थेकडून भरले जाईल)*

अर्ज प्रकार ☐ नवीन ☐ अद्ययावत करा सीकेवायसी क्रमांक

खाते प्रकार ☐ सर्वसामान्य ☐ अज्ञान/मायनर ☐ आधार ओटीपी आधारित ई-केवायसी (नॉन-फेस टू फेस मोडमध्ये)

केवायसी अद्ययावत विनंतीसाठी अनिवार्य

नाव (ओळखपत्र पुराव्याप्रमाणेच) F I R S T N A M E | M I D D L E N A M E | L A S T N A M E

विवाहपूर्व नाव (असल्यास) F I R S T N A M E | M I D D L E N A M E | L A S T N A M E

वडील / पतीचे नाव F I R S T N A M E | M I D D L E N A M E | L A S T N A M E

आईचे नाव F I R S T N A M E | M I D D L E N A M E | L A S T N A M E

पॅन क्रमांक | फॉर्म 60 होय ☐ नाही ☐ | आधार क्रमांक

जन्म तारीख D D - M M - Y Y Y Y | जन्म ठिकाण ________ | लिंग M - पुरुष ☐ F – स्त्री ☐ O – इतर ☐

अवलंबित व्यक्तींची संख्या

धर्म: मुस्लिम ☐ हिंदू ☐ शिख ☐ ख्रिश्चन ☐ जैन ☐ बुद्धिस्ट ☐ झोरोस्ट्रियन ☐ इतर ☐

अल्पसंख्याक: ☐ होय ☐ नाही

प्रवर्ग अ: सामान्य ☐ एसटी ☐ एससी ☐ ओबीसी ☐ ओबीसी (नॉन क्रिमी लेयर्स) ☐

प्रवर्ग ब: माजी सैनिक ☐ दिव्यांग व्यक्ती ☐ मेहतर ☐

वैवाहिक स्थिती: विवाहित ☐ अविवाहित ☐ विधवा ☐

शैक्षणिक पात्रता: इयत्ता दहावी किंवा त्यापेक्षा कमी ☐ इयत्ता बारावी ☐ पदवी ☐ पदव्युत्तर ☐ पदविका / व्यावसायिक पात्रता ☐

व्यवसायाचा प्रकार पगारदार: शासकीय (केवळ एका विकल्पावर ✓ फुली मारा)

1) पगारदार: ☐ पीएसयु ☐ खाजगी ☐

2) शासकीय स्वयंरोजगार: मुक्त ☐ कंत्राटी ☐

3) व्यापार : मोठा ☐ मध्यम ☐ लहान ☐

4) व्यावसायिक: डॉक्टर ☐ वकील ☐ अभियंता ☐ वित्तीय व्यावसायिक ☐ वास्तुविषारद ☐ शिक्षक / प्रोफेसर ☐ कलाकार ☐ व्यवस्थापन सल्लागार ☐ इतर ☐

5) गृहिणी ☐

6) नॉन-सॅलरीड: शेतकरी ☐ वाहतूक चालक ☐ रस्त्यावरील विक्रेता ☐ मच्छीमार ☐ रोजंदार ☐ कारागीर ☐

संपर्क तपशील

वैयक्तिक ईमेल आयडी

कार्यालयीन ईमेल आयडी

मोबाइल नंबर

कार्यालयीन लँडलाइन नंबर | निवासस्थानीय लँडलाईन नंबर

ओळखीचा पुरावा (पीओआय) *(पासपोर्ट, ड्रायव्हिंग लायसन्स– वाहन परवाना, मतदार ओळखपत्र, नरेगा जॉब कार्ड, राष्ट्रीय लोकसंख्या नोंदणी पत्र, आधार असल्याचा पुरावा, ई-केवायसी प्रमाणीकरण, आधारची ऑफलाइन पडताळणी)*

दस्तऐवज प्रकार आणि क्रमांक

समाप्ति तिथि D D M M Y Y Y Y

पत्त्याचा पुरावा (PoA) / सध्याचा पत्ता - निवासी पत्ता

(पासपोर्ट, ड्रायव्हिंग लायसन्स, मतदार ओळखपत्र, नरेगा जॉब कार्ड, केवायसी पॉलिसीमध्ये विहित केलेली कागदपत्रे, राष्ट्रीय लोकसंख्या नोंदणी पत्र, आधारच्या ताब्यात असल्याचा पुरावा, ई-केवायसी प्रमाणीकरण, आधारची ऑफलाइन पडताळणी)

दस्तऐवज प्रकार आणि क्रमांक

मुदत समाप्ती तारीख D D M M Y Y Y Y

पत्रव्यवहाराच्या निवासाचे स्वरूप: मालकीचे ☐ भाड्याने घेतलेले ☐ कंपनीने प्रदान केलेले ☐ इतर ______ कृपया स्पष्ट करा

पसंतीचा संपर्क/संप्रेषणपत्ता: निवासस्थान ☐ कार्यालय ☐ नवीन मालमत्ता ☐

पत्रव्यवहाराचा पत्ता: पत्रव्यवहाराच्या पत्त्यावर किती वर्षे वास्तव्य आहे वर्षे ☐ महिना ☐ सध्याच्या शहरात किती वर्षे वास्तव्य आहे वर्षे ☐ महिना ☐

☐ पीओए नुसार पत्ता ☐ डीम्ड पीओए

पत्ता ओळ 1

पत्ता ओळ 2

लँडमार्क

शहर | राज्य

जिल्हा | पिन कोड

स्थायी रहिवासी/निवासी पत्ता (हा पत्रव्यवहाराच्या पत्त्या समान असल्यास कोरा ठेवा ☐)

पत्ता ओळ 1

पत्ता ओळ 2

लँडमार्क

शहर | राज्य

जिल्हा | पिन कोड

नोकरीचे तपशील / व्यवसायाचे तपशील

पत्त्याचा पुरावा*: ☐ निगमन/स्थापना प्रमाणपत्र ☐ नोंदणी प्रमाणपत्र ☐ इतर दस्तऐवज

कंपनी / फर्मचे नाव

नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता / व्यवसायाचे ठिकाण

लँडमार्क

शहर | राज्य

जिल्हा | पिन कोड | एसटीडी कोड

दूरध्वनी. क्र. | एक्स्टेंशन नं.

सध्याच्या नियोक्ता / व्यवसायासहचा कालावधी, वर्षे ____________________/ वर्षांचा एकूण अनुभव____________________

कंपनी / व्यवसाय: ☐ मालकी ☐ भागीदारी ☐ प्रायव्हेट लिमिटेड कंपनी ☐ पब्लिक लिमिटेड कंपनी ☐ सार्वजनिक क्षेत्र (पीएसयू) ☐ राज्य सरकार ☐ केंद्र सरकार ☐ इतर

नोकरदार असल्यास, कृपया तपशील भरा :- पदाचे नाव | विभाग

स्वयंरोजगारी असल्यास, कृपया तपशील भरा:- कार्यालयीन तपशील ☐ मालकीचे ☐ भाड्याचे

वैयक्तिक सह-अर्जदार/जामीनदाराचे तपशील

nido HOME FINANCE

सेंट्रल केवायसी रजिस्ट्री *(वित्तीय संस्थेकडून भरले जाईल)*

अर्ज प्रकार ☐ नवीन ☐ अद्ययावत करा सीकेवायसी क्रमांक

केवायसी अद्ययावत विनंतीसाठी अनिवार्य

खाते प्रकार ☐ सर्वसामान्य ☐ अज्ञान/मायनर ☐ आधार ओटीपी आधारित ई-केवायसी (नॉन-फेस टू फेस मोडमध्ये)

नाव (ओळखपत्र पुराव्याप्रमाणेच) FIRST NAME MIDDLE NAME LAST NAME

विवाहपूर्व नाव (असल्यास) FIRST NAME MIDDLE NAME LAST NAME

वडील / पतीचे नाव FIRST NAME MIDDLE NAME LAST NAME

आईचे नाव FIRST NAME MIDDLE NAME LAST NAME

पॅन क्रमांक फॉर्म 60 ☐ होय ☐ नाही आधार क्रमांक

जन्म तारीख DD - MM - YYYY जन्म ठिकाण लिंग M - पुरुष ☐ F – स्त्री ☐ O – इतर ☐

अवलंबित व्यक्तींची संख्या

धर्म मुस्लिम ☐ हिंदू ☐ शिख ☐ ख्रिश्चन ☐ जैन ☐ बुद्धिस्ट ☐ झोरोस्ट्रियन ☐ इतर ☐

अल्पसंख्याक ☐ होय ☐ नाही

प्रवर्ग अ: सामान्य ☐ एसटी ☐ एससी ☐ ओबीसी ☐ ओबीसी (नॉन क्रिमी लेयर्स) ☐

प्रवर्ग ब: माजी सैनिक ☐ दिव्यांग व्यक्ती ☐ मेहतर ☐

वैवाहिक स्थिती विवाहित ☐ अविवाहित ☐ विधवा ☐

शैक्षणिक पात्रता इयत्ता दहावी किंवा त्यापेक्षा कमी ☐ इयत्ता बारावी ☐ पदवी ☐ पदव्युत्तर ☐ पदविका / व्यावसायिक पात्रता ☐

व्यवसायाचा प्रकार पगारदार: शासकीय (केवळ एका विकल्पावर ✓ फुली मारा)

1) पगारदार: ☐ पीएसयु ☐ खाजगी ☐

2) शासकीय स्वयंरोजगार: मुक्त ☐ कंत्राटी ☐

3) व्यापार : मोठा ☐ मध्यम ☐ लहान ☐

4) व्यावसायिक: डॉक्टर ☐ वकील ☐ अभियंता ☐ वित्तीय व्यावसायिक ☐ वास्तुविषारद ☐ शिक्षक / प्रोफेसर ☐ कलाकार ☐ व्यवस्थापन सल्लागार ☐ इतर ☐

5) गृहिणी ☐

6) नॉन-सॅलरीड: शेतकरी ☐ वाहतूक चालक ☐ रस्त्यावरील विक्रेता ☐ मच्छीमार ☐ रोजंदार ☐ कारागीर ☐

संपर्क तपशील

वैयक्तिक ईमेल आयडी

कार्यालयीन ईमेल आयडी

मोबाइल नंबर

कार्यालयीन लँडलाइन नंबर निवासस्थानीय लँडलाईन नंबर

ओळखीचा पुरावा (पीओआय) *(पासपोर्ट, ड्रायव्हिंग लायसन्स– वाहन परवाना, मतदार ओळखपत्र, नरेगा जॉब कार्ड, राष्ट्रीय लोकसंख्या नोंदणी पत्र, आधार असल्याचा पुरावा, ई-केवायसी प्रमाणीकरण, आधारची ऑफलाइन पडताळणी)*

दस्तऐवज प्रकार आणि क्रमांक

समाप्ति तिथि DD MM YYYY

पत्त्याचा पुरावा (PoA) / सध्याचा पत्ता - निवासी पत्ता

(पासपोर्ट, ड्रायव्हिंग लायसन्स, मतदार ओळखपत्र, नरेगा जॉब कार्ड, केवायसी पॉलिसीमध्ये विहित केलेली कागदपत्रे, राष्ट्रीय लोकसंख्या नोंदणी पत्र, आधारच्या ताब्यात असल्याचा पुरावा, ई-केवायसी प्रमाणीकरण, आधारची ऑफलाइन पडताळणी)

दस्तऐवज प्रकार आणि क्रमांक

मुदत समाप्ती तारीख DD MM YYYY

पत्रव्यवहाराच्या निवासाचे स्वरूप मालकीचे ☐ भाड्याने घेतलेले ☐ कंपनीने प्रदान केलेले ☐ इतर कृपया स्पष्ट करा

पसंतीचा संपर्क/संप्रेषणपत्ता निवासस्थान ☐ कार्यालय ☐ नवीन मालमत्ता ☐

पत्रव्यवहाराचा निवासी पत्ता पत्रव्यवहाराच्या पत्त्यावर किती वर्षे वास्तव्य आहे वर्षे महिना सध्याच्या शहरात किती वर्षे वास्तव्य आहे वर्षे महिना

☐ पीओए नुसार पत्ता ☐ डीम्ड पीओए

पत्ता ओळ 1

पत्ता ओळ 2

लँडमार्क

शहर राज्य

जिल्हा पिन कोड

स्थायी रहिवासी/निवासी पत्ता (हा पत्रव्यवहाराच्या पत्त्या समान असल्यास कोरा ठेवा ☐)

पत्ता ओळ 1

पत्ता ओळ 2

लँडमार्क

शहर राज्य

जिल्हा पिन कोड

नोकरीचे तपशील / व्यवसायाचे तपशील

पत्त्याचा पुरावा* ☐ निगमन/स्थापना प्रमाणपत्र ☐ नोंदणी प्रमाणपत्र ☐ इतर दस्तऐवज

कंपनी / फर्मचे नाव

नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता / व्यवसायाचे ठिकाण

लँडमार्क

शहर राज्य

जिल्हा पिन कोड एसटीडी कोड

दूरध्वनी. क्र. एक्स्टेंशन नं.

सध्याच्या नियोक्ता / व्यवसायासहचा कालावधी, वर्षे ____________ / वर्षांचा एकूण अनुभव ____________

कंपनी / व्यवसाय ☐ मालकी ☐ भागीदारी ☐ प्रायव्हेट लिमिटेड कंपनी ☐ पब्लिक लिमिटेड कंपनी ☐ सार्वजनिक क्षेत्र (पीएसयू) ☐ राज्य सरकार ☐ केंद्र सरकार ☐ इतर

नोकरदार असल्यास, कृपया तपशील भरा :- पदाचे नाव ____________ विभाग ____________

स्वयंरोजगारी असल्यास, कृपया तपशील भरा:- कार्यालयीन तपशील ☐ मालकीचे ☐ भाड्याचे

गैर-वैयक्तिक अर्जदाराचे तपशील

सेंट्रल केवायसी रजिस्ट्री *(वित्तीय संस्थेकडून भरले जाईल)* अर्ज प्रकार ☐ नवीन ☐ अद्ययावत करा सीकेवायसी क्रमांक ____________ *केवायसी अद्ययावत विनंतीसाठी अनिवार्य*

संस्था संघटना प्रकार

☐ भागीदारी फर्म ☐ एकल मालकी ☐ HUF ☐ प्रायव्हेट लिमिटेड कंपनी ☐ पब्लिक लिमिटेड कंपनी
☐ मर्यादित दायित्व भागीदारी ☐ इतर (कृपया तपशील द्या) ____________

फर्मचे नाव / कंपनी		भागीदारांची/संचालकांची संख्या	
कायदेशीर पत्ता		भागीदारी/निगमन कराराची तारीख	D D M M Y Y Y Y
निगमन/स्थापनेचा देश		कॉर्पोरेट ओळख क्र. (सीआयएन)/ जीएसटी नोंदणी क्र./टीआयएन	

उद्योग प्रकार ____________ पॅन ____________ फॉर्म 60 सादर केला ☐ होय ☐ नाही

एलईआय क्रमांक (केवळ नॉन-इनडिव्हिज्युअल कर्जदारांकरिता) ____________

ओळखीचा पुरावा (PoI)

☐ व्यवहार करण्यासाठी अधिकृत असलेल्या व्यक्तीच्या संदर्भात अधिकृतपणे वैध दस्तऐवज
☐ निगमन/स्थापना प्रमाणपत्र ____________
☐ नोंदणी प्रमाणपत्र ____________
☐ मंडळाचा/व्यवस्थापकीय समितीचा ठराव
☐ तिच्या वतीने व्यवहार करण्यासाठी व्यवस्थापक, अधिकारी किंवा कर्मचाऱ्यांना दिलेला मुख्यातरनामा
☐ उद्यम नोंदणी प्रमाणपत्र ____________
☐ मेमोरेंडम/ज्ञापन आणि आर्टिकल ऑफ असोसिएशन
☐ भागीदारी करार
☐ न्यासविलेख
☐ क्रियाकलाप पुरावा – 1 (केवळ एकल मालकीसाठी)
☐ क्रियाकलाप पुरावा – 2 (केवळ एकल मालकीसाठी)

संबंधित व्यक्ती / अर्जदार प्रकार*	नाव	जन्मतारीख (dd/mm/yy)	राष्ट्रीयत्व	निवासी पत्ता	भागीदारी / शेअर होल्डिंग नियंत्रण %*

"कंपनी आणि इतर बिगर वैयक्तिक व्यवसाय संस्थांच्या बाबतीत 10% पेक्षा जास्त असलेल्या शेअरहोल्डिंग / नियंत्रण मालकीचा तपशील द्या"

डीआयएन (संचालक ओळख क्रमांक) ____________ (संबंधित व्यक्तीचा प्रकार संचालक असल्यास अनिवार्य)

संबंधित व्यक्तीचा प्रकार ** संचालक/प्रवर्तक/कर्ता/विश्वस्त/भागीदार/कोर्ट नियुक्ती अधिकारी/मालक/लाभार्थी/अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता/ लाभार्थी मालक/मुखत्यारनामा धारक/इतर Please specify ____________

कंपनीतील संपर्क व्यक्तीचे तपशील		
नाव	पदाचे नाव	संपर्क क्र.

गैर-वैयक्तिक सह-अर्जदाराचे तपशील

सेंट्रल केवायसी रजिस्ट्री *(वित्तीय संस्थेकडून भरले जाईल)* अर्ज प्रकार ☐ नवीन ☐ अद्ययावन सीकेवायसी क्रमांक ____________ *केवायसी अद्ययावत विनंतीसाठी अनिवार्य*

संस्था संघटना प्रकार

☐ भागीदारी फर्म ☐ एकल मालकी ☐ HUF ☐ प्रायव्हेट लिमिटेड कंपनी ☐ पब्लिक लिमिटेड कंपनी
☐ मर्यादित दायित्व भागीदारी ☐ इतर (कृपया तपशील द्या) ____________

फर्मचे नाव / कंपनी		भागीदारांची/संचालकांची संख्या	
कायदेशीर पत्ता		भागीदारी/निगमन कराराची तारीख	D D M M Y Y Y Y
निगमन/स्थापनेचा देश		कॉर्पोरेट ओळख क्र. (सीआयएन)/ जीएसटी नोंदणी क्र./टीआयएन	

उद्योग प्रकार ____________ पॅन ____________ फॉर्म 60 सादर केला ☐ होय ☐ नाही

एलईआय क्रमांक (केवळ नॉन-इनडिव्हिज्युअल कर्जदारांकरिता) ____________

nido HOME FINANCE

ओळखीचा पुरावा (PoI)

- ☐ व्यवहार करण्यासाठी अधिकृत असलेल्या व्यक्तीच्या संदर्भात अधिकृतपणे वैध दस्तऐवज
- ☐ निगमन/स्थापना प्रमाणपत्र
- ☐ नोंदणी प्रमाणपत्र
- ☐ मंडळाचा/व्यवस्थापकीय समितीचा ठराव
- ☐ तिच्या वतीने व्यवहार करण्यासाठी व्यवस्थापक, अधिकारी किंवा कर्मचाऱ्यांना दिलेला मुख्यातरनामा
- ☐ उद्यम नोंदणी प्रमाणपत्र
- ☐ मेमोरेंडम/ज्ञापन आणि आर्टिकल ऑफ असोसिएशन
- ☐ भागीदारी करार
- ☐ न्यासविलेख
- ☐ क्रियाकलाप पुरावा – 1 (केवळ एकल मालकीसाठी)
- ☐ क्रियाकलाप पुरावा – 2 (केवळ एकल मालकीसाठी)

संबंधित व्यक्ती / अर्जदार प्रकार*	नाव	जन्मतारीख (dd/mm/yy)	राष्ट्रीयत्व	निवासी पत्ता	भागीदारी / शेअर होल्डिंग नियंत्रण %*

"कंपनी आणि इतर बिगर वैयक्तिक व्यवसाय संस्थांच्या बाबतीत 10% पेक्षा जास्त असलेल्या शेअरहोल्डिंग / नियंत्रण मालकीचा तपशील द्या"

डीआयएन (संचालक ओळख क्रमांक) ________ (संबंधित व्यक्तीचा प्रकार संचालक असल्यास अनिवार्य)

संबंधित व्यक्तीचा प्रकार ** संचालक/प्रवर्तक/कर्ता/विश्वस्त/भागीदार/कोर्ट नियुक्ती अधिकारी/मालक/लाभार्थी/अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता/ लाभार्थी मालक/मुखत्यारनामा धारक/इतर ________ Please specify

कंपनीतील संपर्क व्यक्तीचे तपशील		
नाव	पदाचे नाव	संपर्क क्र.

गैर-वैयक्तिक सह-अर्जदाराचे तपशील

सेंट्रल केवायसी रजिस्ट्री *(वित्तीय संस्थेकडून भरले जाईल)* अर्ज प्रकार ☐ नवीन ☐ अद्ययावत करा सीकेवायसी क्रमांक ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ *केवायसी अद्ययावत विनंतीसाठी अनिवार्य*

संस्था संघटना प्रकार

☐ भागीदारी फर्म ☐ एकल मालकी ☐ HUF ☐ प्रायव्हेट लिमिटेड कंपनी ☐ पब्लिक लिमिटेड कंपनी
☐ मर्यादित दायित्व भागीदारी ☐ इतर (कृपया तपशील द्या) ________

फर्मचे नाव / कंपनी		भागीदारांची/संचालकांची संख्या	
कायदेशीर पत्ता		भागीदारी/निगमन कराराची तारीख	D D M M Y Y Y Y
निगमन/स्थापनेचा देश ☐☐		कॉर्पोरेट ओळख क्र. (सीआयएन)/ जीएसटी नोंदणी क्र./टीआयएन	

उद्योग प्रकार ________ पॅन ________ फॉर्म 60 सादर केला ☐ होय ☐ नाही

एलईआय क्रमांक (केवळ नॉन-इनडिव्हिज्युअल कर्जदारांकरिता) ________

ओळखीचा पुरावा (PoI)

- ☐ व्यवहार करण्यासाठी अधिकृत असलेल्या व्यक्तीच्या संदर्भात अधिकृतपणे वैध दस्तऐवज
- ☐ निगमन/स्थापना प्रमाणपत्र
- ☐ नोंदणी प्रमाणपत्र
- ☐ मंडळाचा/व्यवस्थापकीय समितीचा ठराव
- ☐ तिच्या वतीने व्यवहार करण्यासाठी व्यवस्थापक, अधिकारी किंवा कर्मचाऱ्यांना दिलेला मुख्यातरनामा
- ☐ उद्यम नोंदणी प्रमाणपत्र
- ☐ मेमोरेंडम/ज्ञापन आणि आर्टिकल ऑफ असोसिएशन
- ☐ भागीदारी करार
- ☐ न्यासविलेख
- ☐ क्रियाकलाप पुरावा – 1 (केवळ एकल मालकीसाठी)
- ☐ क्रियाकलाप पुरावा – 2 (केवळ एकल मालकीसाठी)

संबंधित व्यक्ती / अर्जदार प्रकार*	नाव	जन्मतारीख (dd/mm/yy)	राष्ट्रीयत्व	निवासी पत्ता	भागीदारी / शेअर होल्डिंग नियंत्रण %*

"कंपनी आणि इतर बिगर वैयक्तिक व्यवसाय संस्थांच्या बाबतीत 10% पेक्षा जास्त असलेल्या शेअरहोल्डिंग / नियंत्रण मालकीचा तपशील द्या"

डीआयएन (संचालक ओळख क्रमांक) ________ (संबंधित व्यक्तीचा प्रकार संचालक असल्यास अनिवार्य)

संबंधित व्यक्तीचा प्रकार ** संचालक/प्रवर्तक/कर्ता/विश्वस्त/भागीदार/कोर्ट नियुक्ती अधिकारी/मालक/लाभार्थी/अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता/ लाभार्थी मालक/मुखत्यारनामा धारक/इतर ________ Please specify

कंपनीतील संपर्क व्यक्तीचे तपशील		
नाव	पदाचे नाव	संपर्क क्र.

विद्यमान कर्जाचे तपशील, जर असल्यास

कर्जाचा प्रकार	संस्थेचे नाव	खाते क्र.	कर्जाची रक्कम	ईएमआय	थकीत मुद्दल	शिल्लक कालावधी

निडो होम फायनान्स लिमिटेड समूहातील आपल्या समूह कंपन्या / फर्म / सहयोगी यांनी घेतलेल्या विद्यमान नातेसंबंध / कर्ज सुविधेचा तपशील वरील तक्त्यात द्या.
विद्यमान कर्जाची संख्या दिलेल्या रकान्यापेक्षा जास्त असल्यास कृपया स्वतंत्र पत्रक जोडा

बँक खात्याचे तपशील

खातेदाराचे नाव	बँकेचे नाव	शाखा	खाते क्र.	वैयक्तिक/संयुक्त खाते

वित्तीय तपशील

उत्पन्न/खर्च

- ☐ एकूण वार्षिक उत्पन्न ₹ ____________
- ☐ वार्षिक लाभ ₹ ____________
- ☐ इतर वार्षिक उत्पन्न ₹ ____________
- ☐ एकूण वार्षिक घरगुती उत्पन्न ₹ ____________
- ☐ वार्षिक घरगुती खर्च ₹ ____________

निव्वळ संपत्ती

- ☐ बँकेतील जमा ₹ ____________
- ☐ ठेवी ₹ ____________
- ☐ जीवना विमा पॉलिसी ₹ ____________
- ☐ शासकीय गुंतवणूक (पीपीएफ / एनएफसी) ₹ ____________
- ☐ पीएफमधील चालू शिल्लक ₹ ____________
- ☐ शेअर्स आणि सिक्युरिटीज ₹ ____________
- ☐ अस्थायी मालमत्ता ₹ ____________
- ☐ इतर मालमत्ता ₹ ____________

प्रक्रिया शुल्क** तपशील

रक्कम* ₹ ____________ संलेख क्र. ____________

(विनापरतावा स्वरूपाचे) अर्जासोबत भरावे लागेल.)

बँकेचे नाव ____________ तारीख D D M M Y Y Y Y

निडो आपल्या पूर्ण स्वेच्छानिर्णयानुसार आणि आपल्याला सूचित केल्यानुसार, वरील शुल्कांमध्ये सुधारणा किंवा बदल करण्याचा अधिकार असेल आणि अशा सर्व सुधारणा किंवा बदल आपल्यावर प्रभावी आणि बंधनकारक मानले जातील.
*वरील शुल्क आणि आकार लागू करांसह आहेत.

संदर्भ (कुटुंबीय वगळून)

	संदर्भ 1	संदर्भ 2
नाव		
पत्ता		
शहर		
जिल्हा		
उद्योग		
पिन कोड	किती वर्षांची ओळख आहे	किती वर्षांची ओळख आहे
फोन		
मोबाइल		
नाते		

जाहीरनामा आणि साक्षांकन

1) मी / आम्ही सहमत आहे की माझ्या / आमच्या अर्जावर प्रक्रिया केली किंवा नाकारली गेली तरीही आगाऊ गोळा केलेले प्रक्रिया शुल्क कोणत्याही कारणास्तव नॉनरिफंडेबल असेल.
2) निडो होम फायनान्स लिमिटेड (निडो) च्या संपूर्ण विवेकानुसार कर्ज मूल्यांकन
3) मी/आम्ही जाहीर करतो की मी/आम्ही दिलेले तपशील आणि माहिती माझ्या जाणकारी आणि समजूतीनुसार सत्य आणि योग्य आहे आणि ते निडो होम फायनान्स लिमिटेड (निडो) द्वारे मला/आम्हाला देण्यात येणाऱ्या कोणत्याही कर्जाचा आधार असतील. अर्जात दिलेली कोणतीही माहिती खोटी किंवा असत्य किंवा दिशाभूल करणारी किंवा चुकीची माहिती देणारी आढळली तर त्यासाठी सर्वस्वी मी/आम्ही जबाबदार असणार याची मला/आम्हालाजाणीव आहे.
4) मी/आम्ही पुष्टी करतो की, थकित थकबाकी किंवा पैसे वसूल करण्यासाठी किंवा माझी/आमची संपत्ति किंवा मालमत्ता जप्त करण्यासाठी माझ्यावर/आमच्यावर कोणतीही दिवाळखोरीची कार्यवाही किंवा खटला चालू नाही आणि/किंवा माझ्याविरुद्ध/ आमच्याविरुद्ध कोणतीही फौजदारी कारवाई सुरू नाही आणि / किंवा प्रलंबित नाही आणि मला / आम्हाला कधीही कोणत्याही न्यायालयाने किंवा इतर प्राधिकरणाने दिवाळखोर ठरवले नाही.
5) मी / आम्ही पुष्टी करतो की मी / आम्ही कर्जाच्या अर्जाच्या अटी आणि शर्ती आणि संबंधित माहितीपत्रके वाचली आहेत आणि त्यातील मजकूर समजून घेतला आहे
6) मला / आम्हाला माहित आहे की मासिक हप्त्यात इतर गोष्टींसह व्याज आणि मुद्दल ही समाविष्ट आहे आणि मासिक विश्रांतीच्या(मंथली रेस्ट) आधारावर त्याची गणना केली जाईल
7) मी / आम्ही समजून आहोत की निडो होम फायनान्स लिमिटेड (निडो) ला माझा / आमचा अर्ज नाकारण्याचा अधिकार आहे आणि मी / आम्ही त्यांना यासाठी जबाबदार धरणार नाही. मी / आम्ही समजतो आणि सहमत आहे/आहोत की माझ्या / आमच्या अर्जाच्या प्रक्रियेसाठी सादर केलेली कागदपत्रे निडो होम फायनान्स लिमिटेड (एनआयडीओ) नोंदीचा एक भाग बनतील आणि मला / आम्हाला परत केली जाणार नाहीत
8) मी / आम्ही सहमत आहोत की निडो होम फायनान्स लिमिटेड (निडो) त्यांना कर्जाच्या अर्जाच्या संदर्भात आवश्यक वाटेल तसेसंदर्भ घेऊ शकते आणि चौकशी करू शकते, ज्यात कोणत्याही वेळी क्रेडिट इन्फॉर्मेशन (पत माहिती)कंपन्यांचा समावेश असू शकतो आणि परंतु ते केवळ त्यापूरते मर्यादित नाही.
9) मी / आम्ही पुढे सहमती दर्शवतो की माझा/आमचा कर्जासाठीचा अर्ज आणि कर्ज हे निडो होम फायनान्स लिमिटेड (निडो) च्यावेळोवेळी लागू असलेल्या नियमांनुसार नियंत्रित केले जातील.
10) मी / आम्ही निडो होम फायनान्स लिमिटेड (एनआयडीओ) ला माझे / आमचे निवासस्थान / रोजगार / केवायसी मधील कोणत्याही बदलाबद्दल सूचित करण्याचे आणि अशा बदलाच्या तारखेपासून 30 दिवसांच्या आत आवश्यक असलेली कोणतीही अधिकची माहिती प्रदान करण्याचे वचन देतो.
11) मी / आम्ही जाहीर करतो की मी / आम्ही निडो होम फायनान्स लिमिटेड (निडो) च्या संचालक / कर्मचाऱ्यांशी संबंधित नाहीत.
12) मी / आम्ही पुष्टी करतो की डीएसए/डीएसटीने माझ्याकडून प्रक्रिया शुल्का(प्रोसेसिंग फी) व्यतिरिक्त रोख किंवा धनादेशाद्वारे कोणतेही कमिशन/ब्रोकरेज/दलाली किंवा इतर कोणतेही शुल्क घेतलेले नाही
13) मी/आम्ही याद्वारे निडोला अधिकृत करतो आणि मला/आम्हाला सूचना दिल्याशिवाय, अर्ज फॉर्म/संबंधित दस्तऐवजांमध्ये माझ्या/आमच्या द्वारे प्रदान केलेली माहिती निडोच्या इतर शाखांना, उपकंपन्यांना, संलग्न कंपन्यांना, क्रेडिट ब्यूरो, रेटिंग एजन्सी, सेवा प्रदाते, बँका/वित्तीय संस्थांना, सरकार/नियामक प्राधिकरण किंवा तृतीय पक्षांना केवायसी माहिती पडताळणीसाठी, पत जोखीम विश्लेषणासाठी किंवा निडोला योग्य वाटेल अशा इतर संबंधित कारणांसाठी उघड करण्यास संमती देतो. मी/आम्ही गोपनीयतेचा विशेषाधिकार आणि कराराची गोपनीयतेचा हक्क सोडतो आणि अशा प्रकटीकरणामुळे कोणत्याही कायद्याचा, नियमांचा किंवा विद्यमान नियमनाचा भंग होणार नाही.
14) मी / आम्ही कर्जासाठी अर्ज केला आहे ज्यासाठी मी / आम्ही इतर गोष्टींबरोबरच, कायद्याने अनिवार्य केलेल्या केवायसी आवश्यकतांसाठी पत्त्याचा पुरावा प्रदान केला आहे.
15) मी / आम्ही वरील नोंदणीकृत क्रमांक / ईमेल पत्त्यावर एसएमएस / ईमेलद्वारे केंद्रीय केवायसी रजिस्ट्रीकडून माहिती प्राप्त करण्यास संमती देतो
16) मी / आम्ही याद्वारे जाहीर करतो की वर दिलेले तपशील माझ्या / आमच्या जाणकारी आणि समजूतीनुसार सत्य आणि योग्य आहेत आणि मी / आम्ही त्यामधील कोणत्याही बदलांची माहिती त्वरित आपणास देण्याचे वचन देतो. वरीलपैकी कोणतीही माहिती खोटी किंवा असत्य किंवा दिशाभूल करणारी किंवा चुकीची माहिती देणारी आढळली तर, मला/आम्हाला माहित आहे की मला/आम्हाला यासाठी जबाबदार धरले जाऊ शकते.
17) कर्ज सुविधेसाठी लागू होणारा व्याजदर हा वितरणाच्या तारखेलाचालू/प्रचलित असलेला व्याजदर असेल आणि तो इतर गोष्टींबरोबरच व्यावसायिक पात्रता, पतपात्रता, जोखीम प्रोफाइल, सुरक्षा, परतफेड ट्रॅक रेकॉर्ड/इतिहास, बाह्य ट्रॅक रेकॉर्ड इत्यादी सारख्या ग्राहकांच्या निडोद्वारे केलेल्या मूल्यांकनावर आधारित असेल. निडोने स्वीकारलेल्या व्याजदर मॉडेलच्या आधारे, वरील घटकांवर अवलंबून वेगवेगळ्या ग्राहकांसाठी एकाच उत्पादन आणि कालावधीसाठी व्याजदर भिन्न असू शकतात.
18) मी / आम्ही पुष्टी करतो की मला / आम्हाला वरील किंवा इतर कोणत्याही दस्तऐवजामध्ये नमूद न केलेल्या अशा कोणतीही भेटवस्तू / सवलत किंवा इतर कोणतीही वचनबद्धतेचे आश्वासन देण्यात आलेले नाही. शिवाय, मी / आम्ही पुष्टी करतो की कर्जासंदर्भात आमच्याकडून कोणतीही रोख रक्कम घेतली गेलेली नाही.
19) केवायसीबाबत आवश्यक माहिती देणारा केवायसी फॉर्म मला/आम्हाला प्राप्त झाला आहे. केवायसी आणि फेअर प्रॅक्टिसेस कोड(उचित आचार संहिता) माहिती सर्व शाखांमध्ये विनामूल्य उपलब्ध आहे.
20) मी/आम्ही जाहीर करतो आणि वचन देतो की, कर्जाचा वापर केवळ त्या हेतूसाठी केला जाईल ज्यासाठी ते निडोने मंजूर केले आहे आणि कर्जाच्या मुदतीदरम्यान कर्जांतर्गत निधीवापरण्याचा हेतू कोणत्याही प्रकारे बदलला जाणार नाही. याव्यतिरिक्त, मी / आम्ही जाहीर करतो आणि वचन देतो की, कर्जाचा वापर कोणत्याही स्वरूपात कोणत्याही बेकायदेशीर आणि / किंवा असामाजिक आणि / किंवा सट्टाविषयक हेतूंसाठी केला जाणार नाही.
21) लागू व्याजदर निश्चित करण्याचे घटक आणि जोखमीच्या स्तराकरिताचा दृष्टिकोन आणि व्याजदर आकारणीकरिताची तर्कसंगती याबाबत मला कंपनी / निडो यांच्याकडून कळविण्यात आली असून ती कंपनीच्या संकेतस्थळावरही उपलब्ध आहे.
22) मी / आम्ही .... (भाषा) वाचू, लिहू आणि समजू शकत असल्यामुळे, मी याद्वारे निडो यांना सर्वात महत्त्वाच्या अटी आणि शर्ती (एमआयटीसी) आणि महत्त्वाची वस्तुस्थिती निवेदन (केएफएस) यासह सर्व पत्रव्यवहार .... भाषेत माझ्या / आमच्या नोंदणीकृत ई-मेल आयडी / भ्रमणध्वनीवर पाठविण्याचे अधिकार देत आहे.

अनु.क्र.	स्पष्ट सहमती
1.	लागू व्याजदर निश्चित करण्याचे घटक आणि जोखमीच्या स्तराकरिताचा दृष्टिकोन आणि व्याजदर आकारणीकरिताची तर्कसंगती याबाबत मला / आम्हाला कंपनी / निडो यांच्याकडून कळविण्यात आली असून ती कंपनीच्या संकेतस्थळावरही उपलब्ध आहे.
2.	माझ्याशी संपर्क साधण्यासाठी माझा भ्रमणध्वनी / दूरध्वनी क्रमांक आणि पत्ता यासह माझा संपर्काचा तपशील देण्यासाठी मी / आम्ही याद्वारे संमती देतो. कर्ज सुरू असताना भ्रमणध्वनी / दूरध्वनी क्रमांक आणि पत्ता यामध्ये काही बदल झाल्यास त्याबाबत कंपनीला लेखी कठविण्यास मी / आम्ही मान्य करतो.
3.	कर्जाच्या आवेदनात उल्लेख केल्यानुसार, किंवा संवादाच्या इतर कोणत्याही माध्यमाद्वारे ई-मेलसह माझा भ्रमणध्वनी क्रमांक किंवा इतर कोणत्याही डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक माध्यमाद्वारे दूरध्वनीवरून, व्हॉट्सअॅप, एसएमएस आणि कॉलद्वारे निडोच्या विविध ऑफर्स / स्किम्स / प्रोमोशन्स / फ्लॅन्स इत्यादी माहिती मला / आम्हाला देण्यासाठी मला संपर्क करण्याकरिता मी / आम्ही याद्वारे सहमती देत आहोत आणि निडो, त्याचे कर्चमारी, एजंट, असोसिएट्स इत्यादींना यांना तसे करण्यास अधिकार देतो. म्हणून, "नॅशनल डू नॉट कॉल रजिस्ट्री" (एलडीएनसी) किंवा त्यावेळी अंमलात असलेल्या इतर कोणत्याही कायद्याचे उल्लंघन झाले असल्याचे समजले जाणार नाही.
4.	मी / आम्ही निडोचा को-लेंडिंग नमूना आणि भागीदार बँकेसोबत असलेल्या करारासंबंधी माहिती वाचली आणि ती समजली आहे. तसेच, याद्वारे उपरोक्त उल्लेख केल्यानुसार, मी / आम्ही भागीदार बँकेसोबतच्या को-लेंडिंग कराराच्या वैशिष्ट्यांची नोंद घेतली आहे. माझ्या / आमच्या कर्जाच्या पात्रतेनुसार आणि निडोला योग्य वाटेल त्यानुसार माझे / आमचे कर्ज कोणत्याही भागीदार बँकेला को-लेंड, अभिहस्तांकित करणे, हस्तांतर, सुरक्षित करण्यासाठी माझी / आमची पूर्ण संमती देत आहोत.
5.	केंद्रिय केवायसी रजिस्ट्रीकडून माझी / आमच्या केवायसी नोंदी डाऊनलोड करण्यासाठी / प्राप्त करण्यासाठी केवायसी आयडेंटिफायर घेण्यास मी / आम्ही याद्वारे माझी / आमची सहमती निडो यांना देत आहोत.
6.	कंपनीच्या संकेतस्थळावर उल्लेख केलेले सुधारित शुल्क आणि आकार हे कर्ज सुरू असतानाच्या कालावधीमध्ये मला / आम्हाला लागू असतील याला मी / आम्ही जाणतो आणि सहमती देतो.
7.	माझ्या / आमच्या कर्जाच्या पात्रतेनुसार आणि निडोला योग्य वाटेल त्यानुसार माझे / आमचे कर्ज कोणत्याही वित्तीय संस्था / विमा कंपनी / इतर कोणत्याही तिसऱ्या पक्षाला अभिहस्तांकित करणे, हस्तांतर, सुरक्षित करण्यासाठी माझी / आमची पूर्ण संमती देत आहोत. कर्जाच्या पूर्ण / भागाचे हस्तांतर / विक्री / असाईनमेंट / सुरक्षिततेसाठी माझी / आमची पुढील समहतीची आवश्यकता राहणार नाही.
8.	मी / आम्ही विशेषकरून लेखी निर्देश दिल्याशिवाय, कर्ज, ईएमआय आणि / किंवा दोन्ही अनुक्रमे समायोजित करण्यासाठी, एमआरआर / एचएलआरआर वाढविण्यासाठी, मी / आम्ही याद्वारे निडो / कंपनीला प्राधिकृत आणि सहमती देत आहोत.

9.	मी / आम्ही याद्वारे निडो / कंपनी यांना केवळ खालीलपैकी कोणत्याही उद्देशाकरिता माझी / आमची वैयक्तिक माहिती जाहीर करण्यासाठी / उघड करण्यासाठी माझी अपरिवर्तनीय सहमती देत आहे - अ) दहशतवादविरोधी, केवायसी, मनिलॉंडरिंगविरोधी आणि कर संबंधी नियम आणि विनियमन यांच्यासह लागू कायदे, नियम आणि विनियमन यांचे अनुपालन करण्यासाठी; ब) जसे निडो / कंपनी यांना आवश्यक वाटेल, या कर्जाच्या आवेदनासंदर्भात असे संदर्भ आणि अशा चौकशी करण्यासाठी आणि वैध प्रक्रियेचे अनुपालन करण्यासाठी, लोक, नियामक किंवा शासकीय प्राधिकारी (निवासी देशाच्या बाहेरील प्राधिकाऱ्यांसह) यांच्या विनंतींना प्रतिसाद देण्यासाठी, आणि उपाय करण्यासाठी आणि क्षती/नुकसान मर्यादित करण्यासाठी; क) जोखीम व्यवस्थापन उद्देश, विदा विश्लेषण, लेखापरिक्षण, नवीन उत्पादन आणि सेवा इत्यादींचा विकास आणि सुधारणा यासारखी (व्यवहार प्रदान करणाऱ्या) अंतर्गत बिझनेस प्रक्रिया करण्यासाठी डिलिगेटेड आऊटसोअर्स कार्य करणाऱ्या तुमच्या कोणत्याही असोसिएट / ॲफिलिएट / गट यासारख्या तुमच्या सर्व्हिस प्रोव्हायडर्सना शक्य होण्यासाठी ड) तुमच्या कोणत्याही असोसिएट / ॲफिलिएट / गट यासारख्यांना तुम्हाला योग्य उत्पादने आणि सेवा पुरवणे शक्य होण्यासाठी.

ग्राहक वर्गीकरण

- ☐ एकूण वार्षिक उत्पन्न >रु.10 कोटी किंवा निव्वळ संपत्ती रु.50 कोटी पेक्षा जास्त असलेल्या, उच्च निव्वळ संपत्ती असलेल्या व्यक्ती किंवा
- ☐ ट्रस्ट/न्यास, धर्मादाय संस्था, स्वयंसेवी संस्था आणि देणग्या स्वीकारणाऱ्या संस्था
- ☐ जवळचे कुटुंबिय भागधारक किंवा लाभार्थी मालक असलेली कंपनी
- ☐ नागरी सेवक/नोकरशहा किंवा नागरी सेवक / नोकरशहांच्याकुटुंबातील सदस्य किंवा जवळचे नातेवाईक
- ☐ विद्यमान किंवा माजी खासदार, आमदार, विधान परिषद सदस्य किंवा राजकारणी किंवा त्यांचे कुटुंबीय किंवा जवळचे नातेवाईक
- ☐ वरिष्ठ सरकारी/न्यायालयीन/लष्करी अधिकारी/विद्यमान किंवा माजी राष्ट्रप्रमुख/सरकार प्रमुख किंवा त्यांचे कुटुंबीय किंवा जवळचे नातेवाईक
- ☐ सरकारी कंपन्यांचे वरिष्ठ अधिकारी किंवा त्यांचे कुटुंबीय किंवा जवळचे नातेवाईक
- ☐ परकीय चलनाची ऑफरिंग देणाऱ्या कंपन्या
- ☐ वरीलव्यतिरिक्त इतर कोणतेही वर्गीकरण

तारीख D D M M Y Y Y Y

अर्जदाराची स्वाक्षरी:	सह-अर्जदाराची स्वाक्षरी:	सह-अर्जदाराची स्वाक्षरी:	सह-अर्जदाराची स्वाक्षरी:

आम्हाला यावर पत्र लिहा: निडो होम फायनान्स लिमिटेड (निडो) - assistance@edelweisshousingfin.com

साक्षांकन (केवळ कार्यालयीन वापरासाठी)

प्राप्त कागदपत्रे ☐ प्रमाणित प्रती ☐ यूआयडीएआयकडून प्राप्त ई-केवायसी डेटा/माहिती ☐ ऑफलाइन पडताळणीतून प्राप्त झालेली माहिती ☐ डिजिटल केवायसी प्रक्रिया ☐ समतुल्य ई-दस्तऐवज ☐ व्हिडिओ आधारित केवायसी

केवायसी पडताळणी यांच्याद्वारे केली गेली	
तारीख	
कर्मचाऱ्याचे नाव	
कर्मचाऱ्याचा कोड	
कर्मचाऱ्याचे पदनाम	
कर्मचाऱ्याची शाखा	

[Employee Signature]

संस्थेचा तपशील	
नाव	
कोड	

[Institution Stamp]

सोर्सिंग प्रकार	टिक √	डीएसए / कनेक्टर कोड	डीएसए / कनेक्टर नाव
डीएसए	☐		
कनेक्टर	☐		
थेट/ डायरेक्ट	☐	लागू नाही	लागू नाही
शाखा लॉगिन	☐	लागू नाही	लागू नाही

आरएम कोड	----------------------------------
आरएम नाव	----------------------------------

एफएटीसीए घोषणा

कृपया सहाय्यक कागदपत्रांसोबत खालील माहिती सादर करा.
कृपया कॅपिटल अक्षरात भरा

	अर्जदार	सह-अर्जदार / जामीनदार	सह-अर्जदार / जामीनदार	सह-अर्जदार / जामीनदार
नाव				
रहिवासाचा देश:				
जन्मदेश :				

कृपया खालील पैकी प्रत्येक प्रश्नासाठी हो किंवा नाही वर टिक '✔' करा	अर्जदार होय	अर्जदार नाही	अर्जदार होय	अर्जदार नाही	सह-अर्जदार होय	सह-अर्जदार नाही	सह-अर्जदार होय	सह-अर्जदार नाही
1. तुम्ही अमेरिकेचे(USA) रहिवासी आहात का?	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2. तुम्ही अमेरिकेचे(USA) नागरिक आहात का?	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3. आपल्याकडे अमेरिकेचे(USA) स्थायी रहिवासी कार्ड (ग्रीन कार्ड) आहे का?	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4. जर 1 ते 3 मधील कोणत्याही प्रश्नाचे उत्तर होय असेल तर कृपया फॉर्म डब्ल्यू9 मध्ये आपला कर ओळख क्रमांक आणि सामाजिक सुरक्षा क्रमांक (Social Security Number) प्रदान करा	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

वर दिलेली माहिती खरी, अचूक आणि परिपूर्ण आहे याची मी याद्वारे खात्री करतो.

लागू कायद्यांच्या अधीन राहून मी याद्वारे निडो किंवा त्याच्या कोणत्याही संलग्न संस्था (शाखांसह) (एकत्रितपणे निडो) कोणत्याही अधिकारक्षेत्रात माझे कर दायित्व स्थापित करण्यासाठी आवश्यक असल्यास माझी माहिती देशांतर्गत किंवा परदेशी नियामक किंवा कर अधिकाऱ्यांसह सामायिक करण्यास संमती देतो.

जेथे देशांतर्गत किंवा परदेशी नियामक किंवा कर अधिकाऱ्यांद्वारे आवश्यक असेल तेथे मी संमती देतो आणि सहमती दर्शवितो की निडो लागू कायदे, नियम आणि निर्देशांनुसार आवश्यक तेवढी रक्कम माझ्या खात्यात राखून ठेऊ शकते.

मी निडोला दिलेल्या कोणत्याही माहितीत बदल झाल्यास त्याबद्दल निडोला 30 कॅलेंडर दिवसांच्या आत सूचित करण्याचे वचन मी देतो.

	अर्जदार	सह-अर्जदार / जामीनदार
स्वाक्षरी	कर्जदार	कर्जदार
तारीख	D D M M Y Y Y Y	D D M M Y Y Y Y

	सह-अर्जदार / जामीनदार	सह-अर्जदार / जामीनदार
स्वाक्षरी	कर्जदार	कर्जदार
तारीख	D D M M Y Y Y Y	D D M M Y Y Y Y

कागदपत्रांची यादी			
ग्राहकाचा प्रकार	****ओळख आणि पत्त्याचा पुरावा म्हणून अधिकृत वैध कागदपत्रे (ओव्हीडी)**	**उत्पन्नाचे पुरावे***	**समान कागदपत्रे**
जिथे अर्जदार सह-अर्जदार हा पगारी व्यक्ती आहे	• पारपत्र • वाहन चालक परवाना • आधार क्रमांचा पुरावा (आधारचे पहिले आठ क्रमांक) • भारत निवडणूक आयोगाने जारी केलेले मतदान ओळख पत्र • राज्य शासनाच्या अधिकाऱ्याद्वारे विधिवत स्वाक्षरी केलेले एनआरईजीएद्वारे जारी जॉब कार्ड • नाव आणि पत्त्याचा तपशील असलेले राष्ट्रीय लोकसंख्या नोंदणीद्वारे जारी पत्र	• मागील 3 महिन्यांचे वेतनपत्र (सॅलरी स्लीप) / मागील २ वर्षांचा फॉर्म 16 • वेतन खाते असलेल्या बँकेचे मागील ६ महिन्यांचे विवरणपत्र (सॅलरी अकाऊंट) • व्यवसायाच्या प्रोफाईलसोबत व्यवसायाचे प्रमाणपत्र आणि पुरावा • नफा / तोटा खात्यांसह मागील २ वर्षांचे आयकर परतावा विवरणपत्र (सीएद्वारे प्रमाणित)	• शैक्षणिक पात्रतेचे पुरावे (अंतिम पदवी) • अर्जदार / सह-अर्जदाराचे पॅन कार्ड
अर्जदार / सह-अर्जदार हा एकमेव प्रोप्राईटर आहे का	• प्रोपराईटरच्या केवायसीकरिता, कृपया वरील ओव्हीडीचा संदर्भ घ्या	• मागील दोन वर्षांचे आयकर परतावा विवरणपत्र (कर प्राधिकाऱ्याद्वारे यथोचित प्रमाणित) • व्यवसायाच्या प्रोफाईलसोबत व्यवसायाचे प्रमाणपत्र आणि पुरावा • मागील 6 महिन्यांचे बँकेचे विवरणपत्र • मागील 12 महिन्यांचे जीएसटी परतावा	• कंपनीच्या नोंदणीकृत कार्यालयाचा पुरावा (जीएसटी प्रमाणपत्र, विद्युत देयक, दूरध्वनी देयक) व्यवसायाच्या प्रोफाईलसोबत व्यवसाय अस्तित्वात असल्याचे प्रमाणपत्र आणि पुरावा • कंपनीचे पॅन कार्ड • व्यवसायाच्या प्रोफाईलसोबत व्यवसाय अस्तित्वात असल्याचा पुरावा
अर्जदार / सह-अर्जदार कंपनी आहे का	• निगमन प्रमाणपत्र • असोसिएशन ॲण्ड आर्टिकल्स ॲण्ड असोसिएशनचे निवेदन • कंपनीचे पॅन कार्ड • कंपनीच्या लेटरहेडवर समभागधारकांच्या पॅटर्नसह समभागधारकांची यादी • संचालक / प्राधिकारी व्यक्तीच्या केवायसीकरिता, कृपया वरील ओव्हीडीचा संदर्भ घ्या		
अर्जदार / सह-अर्जदार हे एलएलपी (लिमिटेड लायबिलिटी पार्टनरशीप) आहे का	• निगमन प्रमाणपत्र • एलएलपी करार • मर्यादित भागीदार / प्राधिकारी व्यक्तीच्या केवायसीकरिता, कृपया वरील ओव्हीडीचा संदर्भ घ्या		
अर्जदार / सह-अर्जदार हे भागीदारी फर्म आहे का	• नोंदणी प्रमाणपत्र • सर्व सुधारणांसह भागीदारी विलेख • भागीदार / प्राधिकृत व्यक्तींच्या केवायसीकरिता, कृपया उपरोक्त ओव्हीडी भागाचा संदर्भ घ्या		
अर्जदार / सह-अर्जदार हे सोसायटी / विश्वस्थ व्यवस्था आहे का	• नोंदणी प्रमाणपत्र, बाय लॉज सोसायटी • विश्वस्थ व्यवस्था असल्यास न्यास विलेख • सोसायटी / विश्वस्त व्यवस्थेच्या नोंदणीकृत कार्यालयाचा पुरावा (ताजे वीज देयक किंवा सांविधिक प्राधिकाऱ्याचे इतर कोणतेही प्रमाणपत्र) • विश्वस्त / प्राधिकारी व्यक्तीच्या केवायसीकरिता, कृपया वरील ओव्हीडीचा संदर्भ घ्या	• मागील 6 महिन्यांचे बँकेचे विवरणपत्र	• सोसायटी / विश्वस्त व्यवस्था / एचयुएफचे पॅन कार्ड • नफा / तोटा खात्यांसह मागील ३ वर्षांचे आयकर परतावा विवरणपत्र (सीएद्वारे प्रमाणित)
अर्जदार / सह-अर्जदार हे हिंदू अविभाजित कुटुंब (एचयुएफ) आहेत का	• एचयुएफ विलेख • एचयुएफच्या नोंदणीकृत कार्यालयाचा पुरावा • ताजे वीज देयक किंवा सांविधिक प्राधिकाऱ्याचे इतर कोणतेही प्रमाणपत्र • व्यवसायाच्या प्रोफाईलसोबत व्यवसाय अस्तित्वात असल्याचे प्रमाणपत्र आणि पुरावा • कर्ता, सहदायादची छायाचित्रे • क कर्ता, सहदायादच्या केवायसीकरिता, कृपया वरील ओव्हीडीचा संदर्भ घ्या		

- सर्व कागदपत्रे स्वयंप्रमाणित असावीत • मालमत्तेच्या मालकीहक्क कागदपत्राची छायाचित्रे • मान्यताप्राप्त आराखडा • छायाचित्रावर ॲक्रॉस स्वाक्षरीसह यथोचित भरलेला अर्ज
- निडो होम फायनान्स लिमिटेड यांच्या नावे प्रोसेसिंग शुल्काचा धनादेश / निडो होम फासनान्सद्वारे पाठविण्यात आलेल्या रेझरपेच्या लिंकवरील देयक (आम्ही रोख स्वीकारत नाहीत)
- * निडोचा व्हेंडर / कर्मचाऱ्याकडून वैयक्तिक चर्चेद्वारे ग्राहकाच्या आयकराचे मूल्यमापन केले गेले आहे अशा कर्जाकरिता, आयकर कागदपत्रे अनिवार्य नाहीत
- ** संचालक / प्राधिकृत व्यक्ती / लाभार्थी मालक / प्रोपरायटर / भागीदार / विश्वस्त / कर्ता केवायसीकरिता, कृपया ओव्हीडी कागदपत्रांचा संदर्भ घ्या
- *** जिथे ग्राहकांच्या उत्पन्नाचे मूल्यमापन झाले आहे अशा कर्जाकरिता केवळ पॅन कार्ड अनिवार्य आहे.

निडो होम फायनान्स लि. आणि बँकेदरम्याच्या सह-कर्जाच्या व्यवस्थेची वैशिष्ट्ये							
अनु. क्र.	तपशील		सह कर्जाचा तपशील	स्टॅण्डर्ड चार्टर्ड बँक	स्टेट बँक ऑफ इंडिया	बँक ऑफ बडोदा	युको बँक
1	व्यवस्थेचा प्रकार	सह कर्जाची वैशिष्ट्ये	प्रियॉरिटी सेक्टर लेंडिंग (पीएसएल)	पीएसएल	पीएसएल	पीएसएल	पीएसएल
2	बँक आणि निडो होम फायनान्स लिमिटेडदरम्यानचे कर्ज समभाग गुणोत्तर		किमान 20 टक्के हे निडोद्वारे राखून ठेवले जातील	80:20	80:20	80:20	80:20
3	ओरिजिनेशन		निडो होम फायनान्स लिमिटेड ही प्राथमिकरित्या कर्ज देण्याकरिता जबाबदार राहील. त्यामध्ये ग्राहकाचा ताबा, कागदपत्रे आणि पूर्ण मूल्यमापन यांचा समावेश आहे.	निडो होम फायनान्स लिमिटेड ही प्राथमिकरित्या कर्ज देण्याकरिता जबाबदार राहील. त्यामध्ये ग्राहकाचा ताबा, कागदपत्रे आणि पूर्ण मूल्यमापन यांचा समावेश आहे.	निडो होम फायनान्स लिमिटेड ही प्राथमिकरित्या कर्ज देण्याकरिता जबाबदार राहील. त्यामध्ये ग्राहकाचा ताबा, कागदपत्रे आणि पूर्ण मूल्यमापन यांचा समावेश आहे.	निडो होम फायनान्स लिमिटेड ही प्राथमिकरित्या कर्ज देण्याकरिता जबाबदार राहील. त्यामध्ये ग्राहकाचा ताबा, कागदपत्रे आणि पूर्ण मूल्यमापन यांचा समावेश आहे.	निडो होम फायनान्स लिमिटेड ही प्राथमिकरित्या कर्ज देण्याकरिता जबाबदार राहील. त्यामध्ये ग्राहकाचा ताबा, कागदपत्रे आणि पूर्ण मूल्यमापन यांचा समावेश आहे.
4	अंडररायटिंग		निडो होम फायनान्स लिमिटेडद्वारे लेखी हमी दिली जाईल आणि भागीदार बँक ही त्यांच्या धोरणानुसार कर्जाचे मूल्यमापन करेल आणि त्याच्या तत्परतेच्या अधीन राहून विशिष्ट कर्जाला नाकारण्याचा अधिकार बँकेला राहील.	निडो होम फायनान्स लिमिटेडद्वारे लेखी हमी दिली जाईल आणि भागीदार बँक ही त्यांच्या धोरणानुसार कर्जाचे मूल्यमापन करेल आणि त्याच्या तत्परतेच्या अधीन राहून विशिष्ट कर्जाला नाकारण्याचा अधिकार बँकेला राहील.	निडो होम फायनान्स लिमिटेडद्वारे लेखी हमी दिली जाईल आणि भागीदार बँक ही त्यांच्या धोरणानुसार कर्जाचे मूल्यमापन करेल आणि त्याच्या तत्परतेच्या अधीन राहून विशिष्ट कर्जाला नाकारण्याचा अधिकार बँकेला राहील.	निडो होम फायनान्स लिमिटेडद्वारे लेखी हमी दिली जाईल आणि भागीदार बँक ही त्यांच्या धोरणानुसार कर्जाचे मूल्यमापन करेल आणि त्याच्या तत्परतेच्या अधीन राहून विशिष्ट कर्जाला नाकारण्याचा अधिकार बँकेला राहील.	निडो होम फायनान्स लिमिटेडद्वारे लेखी हमी दिली जाईल आणि भागीदार बँक ही त्यांच्या धोरणानुसार कर्जाचे मूल्यमापन करेल आणि त्याच्या तत्परतेच्या अधीन राहून विशिष्ट कर्जाला नाकारण्याचा अधिकार बँकेला राहील.
5	कागदपत्रांबाबतचे धोरण		सुरुवातीला भागीदार बँकेच्या मान्यताप्राप्त धोरणांच्या आधारे निडोद्वारे कर्जाचे मूल्यमापन केले जाईल. कर्जाचे वितरण झाल्यानंतर, कर्जाच्या अभिहस्तांकनापूर्वी भागीदार बँक तिची स्वत:ची तत्परता तपासून घेईल.	सुरुवातीला भागीदार बँकेच्या मान्यताप्राप्त धोरणांच्या आधारे निडोद्वारे कर्जाचे मूल्यमापन केले जाईल. कर्जाचे वितरण झाल्यानंतर, कर्जाच्या अभिहस्तांकनापूर्वी भागीदार बँक तिची स्वत:ची तत्परता तपासून घेईल.	सुरुवातीला भागीदार बँकेच्या मान्यताप्राप्त धोरणांच्या आधारे निडोद्वारे कर्जाचे मूल्यमापन केले जाईल. कर्जाचे वितरण झाल्यानंतर, कर्जाच्या अभिहस्तांकनापूर्वी भागीदार बँक तिची स्वत:ची तत्परता तपासून घेईल.	सुरुवातीला भागीदार बँकेच्या मान्यताप्राप्त धोरणांच्या आधारे निडोद्वारे कर्जाचे मूल्यमापन केले जाईल. कर्जाचे वितरण झाल्यानंतर, कर्जाच्या अभिहस्तांकनापूर्वी भागीदार बँक तिची स्वत:ची तत्परता तपासून घेईल.	सुरुवातीला भागीदार बँकेच्या मान्यताप्राप्त धोरणांच्या आधारे निडोद्वारे कर्जाचे मूल्यमापन केले जाईल. कर्जाचे वितरण झाल्यानंतर, कर्जाच्या अभिहस्तांकनापूर्वी भागीदार बँक तिची स्वत:ची तत्परता तपासून घेईल.
6	व्याजदर		ऋणकोला सर्व समावेश वायजदर लागू केला जाईल.	ऋणकोला सर्व समावेश वायजदर लागू केला जाईल.	ऋणकोला सर्व समावेश वायजदर लागू केला जाईल.	ऋणकोला सर्व समावेश वायजदर लागू केला जाईल.	ऋणकोला सर्व समावेश वायजदर लागू केला जाईल.
7	जोखीम सामायिक करणे, मालमत्ता विभागणी आणि प्रोव्हिजनिंग		निडो होम फायनान्स लिमिटेड आणि बँक कर्जामध्ये असलेल्या त्यांच्या अंशदान आणि मालमत्ता वर्गीकरणाच्या प्रमाणात पत जोखीम सामायिक करतील आणि त्यानुसार तरतुदी केल्या जातील.	निडो होम फायनान्स लिमिटेड आणि बँक कर्जामध्ये असलेल्या त्यांच्या अंशदान आणि मालमत्ता वर्गीकरणाच्या प्रमाणात पत जोखीम सामायिक करतील आणि त्यानुसार तरतुदी केल्या जातील.	निडो होम फायनान्स लिमिटेड आणि बँक कर्जामध्ये असलेल्या त्यांच्या अंशदान आणि मालमत्ता वर्गीकरणाच्या प्रमाणात पत जोखीम सामायिक करतील आणि त्यानुसार तरतुदी केल्या जातील.	निडो होम फायनान्स लिमिटेड आणि बँक कर्जामध्ये असलेल्या त्यांच्या अंशदान आणि मालमत्ता वर्गीकरणाच्या प्रमाणात पत जोखीम सामायिक करतील आणि त्यानुसार तरतुदी केल्या जातील.	निडो होम फायनान्स लिमिटेड आणि बँक कर्जामध्ये असलेल्या त्यांच्या अंशदान आणि मालमत्ता वर्गीकरणाच्या प्रमाणात पत जोखीम सामायिक करतील आणि त्यानुसार तरतुदी केल्या जातील.
8	पत व्यवस्थापन		कर्ज वसुली आणि संकलन आणि देखरेख ही केवळ निडो होम फायनान्स लिमिटेडद्वारे पाहिली जाईल.	कर्ज वसुली आणि संकलन आणि देखरेख ही केवळ निडो होम फायनान्स लिमिटेडद्वारे पाहिली जाईल.	कर्ज वसुली आणि संकलन आणि देखरेख ही केवळ निडो होम फायनान्स लिमिटेडद्वारे पाहिली जाईल.	कर्ज वसुली आणि संकलन आणि देखरेख ही केवळ निडो होम फायनान्स लिमिटेडद्वारे पाहिली जाईल.	कर्ज वसुली आणि संकलन आणि देखरेख ही केवळ निडो होम फायनान्स लिमिटेडद्वारे पाहिली जाईल.
9	कस्टमर रिलेशनशीप मॅनेजमेंट	भूमिक आणि जबाबदाऱ्या	कोणतीही विनंती, तक्रार, गाऱ्हाणे, कागदपत्रांची आवश्यकता, प्रतिसाद इत्यादीकरिता ग्राहकांकरिता निडो होम फायनान्स लिमिटेड हीच एकमेव अशी संपर्क राहील.				
10	निडो होम फायनान्स लि.द्वारे तक्रार निवारणाकरिताचा कालावधी		30 दिवस (वाढीसह तपशीलासाठी निडो होम फायनान्स लिमिटेड कंपनीच्या संकेतस्थळावरील तक्रार निवारण यंत्रणेचा संदर्भ घ्या)	30 दिवस (वाढीसह तपशीलासाठी निडो होम फायनान्स लिमिटेड कंपनीच्या संकेतस्थळावरील तक्रार निवारण यंत्रणेचा संदर्भ घ्या)	30 दिवस (वाढीसह तपशीलासाठी निडो होम फायनान्स लिमिटेड कंपनीच्या संकेतस्थळावरील तक्रार निवारण यंत्रणेचा संदर्भ घ्या)	30 दिवस (वाढीसह तपशीलासाठी निडो होम फायनान्स लिमिटेड कंपनीच्या संकेतस्थळावरील तक्रार निवारण यंत्रणेचा संदर्भ घ्या)	30 दिवस (वाढीसह तपशीलासाठी निडो होम फायनान्स लिमिटेड कंपनीच्या संकेतस्थळावरील तक्रार निवारण यंत्रणेचा संदर्भ घ्या)
11	क्रेडिट इन्फर्मेशन कंपनी (सीआयसी) रिपोर्टिंग		कर्ज वितरणानंतर निडो होम फायनान्स लिमिटेडेद्वारे सीआयसी रिपोर्टिंग केली जाईल. अभिहस्तांकन पूर्ण झाल्यानंतर, भागीदार बँक आणि निडो बेसिस लोन शेअरिंग ॲग्रीमेंट सीआयसीला कळवतील. (८०:२०)				

निडो होम फायनान्स लिमिटेड (पूर्वीचे एडलवाइज हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड)

nido HOME FINANCE

पावती

नोंदणीकृत कार्यालय: निडो होम फायनान्स लिमिटेड (एनआयडीओ) नोंदणीकृत कार्यालय : टॉवर 3, 5 वा मजला, बी विंग, कोहिनूर सिटी मॉल, कोहिनूर सिटी, किरोल रोड, कुर्ला (पश्चिम), मुंबई 400 070 | दूरध्वनी : +91 22 4272 2200 | सीआयएन :U65922MH2008PLC182906 | www.nidohomefin.com

अर्ज क्रमांक:

अर्जदाराचे नाव

आवेदित कर्जाची रक्कम

तारीख

सेल्स एक्झिक्युटिव्ह
(विक्री व्यवस्थापक) चा मोबाइल क्र.

होम लोन (गृहकर्ज)/ लोन अगेन्स्ट प्रॉपर्टी ('एलएपी')(मालमत्तेवरील कर्ज)साठी निडो होम फायनान्स लिमिटेड (निडो) कडे केलेल्या अर्जाबद्दल आपले धन्यवाद. आपल्याला निडोच्या उत्पादनांच्या वैशिष्ट्यांबद्दल पारदर्शकता/स्पष्टपणा असल्याचे सुनिश्चित करण्यासाठी आपल्याला खालील गोष्टींची माहिती घेण्याची विनंती केली जाते आणि ती आपल्याला मान्य असल्याचे दर्शविण्यासाठी स्वाक्षरी करण्याची विनंती केली जाते. कृपया या दस्तऐवजाची प्रत आपल्या भविष्यातील संदर्भासाठी राखून ठेवा.

भागीदार बँकांसोबत करार असलेल्या निडोच्या को-लेंडिंगच्या नमूनयासंदर्भातील माहिती मी / आम्ही वाचली आणि आम्हाला ती समजली. तसेच, येथे उपरोक्त उल्लेख केलेल्या भागीदार बँकेच्या को-लेंडिंग कराराची वैशिष्ट्ये मला / आम्हाला समजली आहेत. अशा प्रकारे, माझ्या / आमच्या कर्जाच्या पात्रतेनुसार आणि निडोला योग्य वाटेल त्यानुसार माझे / आमचे कर्ज कोणत्याही भागीदार बँकेला को-लेंड, अभिहस्तांकित करणे, हस्तांतर, सुरक्षित करण्यासाठी माझी / आमची पूर्ण संमती देत आहोत.

(व्यवहारांसाठी सर्व कर्जदार / सह-कर्जदार / पक्षांच्या स्वाक्षरी)

निडो ला तिच्या पूर्ण स्वेच्छानिर्णयानुसार आणि आपल्याला सूचित केल्यानुसार, वरील शुल्कांमध्ये सुधारणा किंवा बदल करण्याचा अधिकार असेल आणि अशा सर्व सुधारणा किंवा बदल आपल्यावर प्रभावी आणि बंधनकारक मानले जातील.

हे पत्र स्वीकारून आपण, ... (कर्जदाराचे नाव) अर्जातील मजकूर वाचला आहे आणि समजून घेतला आहे याची पुष्टी करता. आपण याची देखील पुष्टी करता की आपल्याला कोणत्याही प्रकारची भेट / सवलत किंवा इतर कोणतीही वचनबद्धता दिली गेलेली नाही जी वर किंवा इतर कोणत्याही दस्तऐवजात दस्तऐवजीकृत केलेली नाही. शिवाय कर्जासंदर्भात तुमच्याकडून कोणतीही रोख रक्कम घेतली गेलेली नाही, पुष्टी आपण करतात.

कंपनी ही कागदपत्रे आणि अर्जासह सादर केलेले इतर कागदपत्रे अंतर्गत / वैधानिक अभिलेख हेतूसाठी तिच्याकडे राखून ठेवण्याचा अधिकार राखीव ठेवते. केवायसीबाबत आवश्यक माहिती देणारा केवायसी फॉर्म तुम्हाला प्राप्त झालेला आहे. केवायसी आणि फेअर प्रॅक्टिसेस कोड(उचित आचार संहिता)ची माहिती सर्व शाखांमध्ये विनामूल्य उपलब्ध आहे.क्रेडिट मूल्यांकन निडो होम फायनान्स लिमिटेड (निडो) च्या संपूर्ण स्वेच्छानिर्णयानुसार असेल आणि समाधानकारक माहिती आणि कागदपत्रे सादर केल्यानंतर 6 आठवड्यांच्या आत आपल्या कर्जाच्या अर्जाचा निपटारा करण्याचा प्रयत्न केला जाईल.

*वरील शुल्क व आकार लागू करांसह आहेत.

आम्हाला यावर पत्र लिहा: निडो होम फायनान्स लिमिटेड (निडो) - assistance@edelweisshousingfin.com

"कर्ज सुविधेसाठी लागू होणारा व्याजदर हा वितरणाच्या तारखेलाचालू/प्रचलित असलेला व्याजदर असेल आणि तो इतर गोष्टींबरोबरच व्यावसायिक पात्रता, पतपात्रता, जोखीम प्रोफाइल, सुरक्षा, परतफेड ट्रॅक रेकॉर्ड/इतिहास, बाह्य ट्रॅक रेकॉर्ड इत्यादी सारख्या ग्राहकांच्या कंपनीद्वारे केलेल्या मूल्यांकनावर आधारित असेल. कंपनीने स्वीकारलेल्या व्याजदर मॉडेलच्या आधारे, वरील घटकांवर अवलंबून वेगवेगळ्या ग्राहकांसाठी एकाच उत्पादन आणि कालावधीसाठी व्याजदर भिन्न असू शकतात."

आपल्या ग्राहकाला ओळखा - आपल्याला काय माहित असणे आवश्यक आहे
कंपनीने 'केवायसी मार्गदर्शक तत्त्वे' तयार केली आहेत, ज्याअंतर्गत ग्राहक किंवा संभाव्य ग्राहकाची काही वैयक्तिक माहिती प्राप्त करणे आवश्यक आहे.

केवायसी म्हणजे काय आणि ती कधी लागू होते?
केवायसी प्रक्रियेमुळे कंपनीला त्यांचे ग्राहक आणि त्यांचे आर्थिक व्यवहार अधिक चांगल्या प्रकारे कळण्यास/समजून घेण्यास सक्षम करतात ज्यामुळे त्यांना त्यांचे जोखीम समंजसपणे व्यवस्थापित करण्यास मदत होते. केवायसी ही निरंतर प्रक्रिया आहे आणि ग्राहकासह संबंध प्रस्थापित झाल्यापासून तिची सुरुवात होते आणि ग्राहक संबंध असेपर्यंत चालू राहते.

केवायसी करण्याची उद्दिष्टे काय आहेत?

- केवळ वैध आणि प्रामाणिक ग्राहकस्वीकारले जातील याची खात्री करणे
- ग्राहकांची ओळख आणि त्यांच्यामुळे उद्भवू शकणाऱ्या धोक्याची ओळख योग्यरित्या केली गेली आहे याची खात्री करणे
- दस्तऐवजासाठी विश्वसनीय आणि स्वतंत्र स्त्रोताचा वापर करून ग्राहकांची ओळख पडताळणे
- बेकायदेशीर क्रियाकलाप रोखण्यासाठी किंवा शोधण्यासाठी ग्राहक खाती आणि व्यवहारांवर लक्ष ठेवणे
- सुविधांचा गैरवापर करण्याचा प्रयत्न करणाऱ्या ग्राहकांकडून उद्भवलेल्या जोखमींचे प्रभावीपणे व्यवस्थापन करण्यासाठी प्रक्रिया राबविणे.

या केवायसी आवश्यकता कोणत्या श्रेणीच्या ग्राहकांना लागू आहेत?
केवायसी आवश्यकता कंपनीबरोबर व्यवहार करणाऱ्या सर्व प्रकारच्या ग्राहकांना लागू आहेत.

केवायसी अंतर्गत कोणती कागदपत्रे गोळा केली जातात?
केवायसी मार्गदर्शक तत्त्वांनुसार, किमान एक रंगीत छायाचित्र, ओळखीच्या पुराव्याचे एक दस्तऐवज आणि रहिवासी पुराव्याचे एक दस्तऐवज आवश्यक आहे. आवश्यक कागदपत्रांच्या स्वप्रमाणित छायाप्रती सादर करणे आणि पडताळणीसाठी मूळ प्रती दाखवणे आवश्यक आहे. ग्राहकांच्या विविध श्रेणींसाठी आवश्यक असलेल्या केवायसी कागदपत्रांची उदाहरणात्मक यादी खाली दिली आहे:

वैयक्तिक	कंपनी	भागीदारी फर्म/संस्था	मर्यादित दायित्व भागीदारी
छायाचित्र, ओळखपत्र म्हणजेच पॅन, पासपोर्ट/पारपत्र, ड्रायव्हिंग लायसन्स/वाहन परवाना, यूआयडी (आधार), मतदार ओळखपत्र, नरेगा जॉब कार्ड **पत्त्याचा पुरावा** म्हणजेच पासपोर्ट/पारपत्र, ड्रायव्हिंग लायसन्स/ वाहन परवाना, यूआयडी (आधार), मतदारओळखपत्र, नरेगा जॉब कार्ड, केवायसी पॉलिसीमध्ये विहित केलेले कागदपत्रे	i) निगमन आणि एमओए व एओएप्रमाणपत्र ii) त्याच्या व्यवस्थापक, अधिकारी किंवा कर्मचाऱ्यांनातिच्या वतीने व्यवसाय करण्यासाठी देण्यात आलेली पॉवर ऑफ अॅटर्नी (पीओए)(मुख्यातरनामा) आणि पारित केलेला संचालक मंडळाचा ठराव. iii) पॅन कार्ड किंवा पॅन जारी केल्याच्या पत्राची प्रत iv) व्यवस्थापक, अधिकारी किंवा किंवापीओए धारण करणारे कर्मचाऱ्यांच्या संदर्भातील कोणतेही अधिकृतपणे वैध दस्तऐवज	i) नोंदणी प्रमाणपत्र, नोंदणीकृत असल्यास ii) भागीदारी विलेख iii) फर्मच्या भागीदार किंवा कर्मचाऱ्याला तिच्या वतीने व्यवसायीक व्यवहार करण्यासाठी दिलेला पीओए iv) भागीदार आणि पीओए धारण करणाऱ्या व्यक्ती यांची ओळख आणि पत्ते दर्शविणारे कोणतेही अधिकृत वैध दस्तऐवज v) फर्म / भागीदारांच्या नावाने टेलिफोन बिल	i) एमसीएने जारी केलेले नोंदणी प्रमाणपत्र ii) मर्यादित दायित्व भागीदारी करार iii) एलएलपीच्या पॅन कार्डची प्रत iv) एलएलपीच्या वतीने व्यवसाय करण्यासाठी एलएलपीच्या नामनिर्देशित भागीदाराच्या बाजूने सर्व भागीदारांनी रीतसरपणे स्वाक्षरी केलेला एलएलपी ठराव v) एलएलपीच्या भागीदारांचेपॅन आणि पत्त्याचा पुरावा

मी / आम्ही याचे पालन का करावे?
मनी लाँडरिंग(काळा पैसा पांढरा करणे) प्रतिबंधक कायदा, 2002 आणि त्याअंतर्गत करण्यात आलेल्या नियमांनुसार केवायसी अटींचे/आवश्यकतांचे पालन करणे बंधनकारक आहे.

कर्जाच्याकालावधीत केवायसी कागदपत्रांमध्ये काही बदल झाल्यास काय करावे?
केवायसी कागदपत्रांमधील कोणत्याही माहितीत होणारे बदल लवकरात लवकर कंपनीच्या निदर्शनास आणून देणे आवश्यक आहे.

मनी लाँडरिंग(काळा पैसा पांढरा करणे) प्रतिबंधक कायदा, 2002 काय आहे?
भारतात मनी लाँड्रिंग(काळा पैसा पांढरा करणे) विरोधी यंत्रणा प्रामुख्याने मनी लाँडरिंग(काळा पैसा पांढरा करणे) प्रतिबंधक कायदा, 2002(पीएमएलए) द्वारे नियंत्रित केली जाते. प्रत्येक देशात 'मनी लॉन्ड्रिंग(काळा पैसा पांढरा करणे)' आणि 'दहशतवादाला अर्थसाहाय्य' रोखण्यासाठी प्रभावी यंत्रणा उभी करणे अत्यावश्यक कार्य बनले आहे.

केवायसी निकषांचे पालन न केल्यास काय परिणाम होतात?
अनिवार्य केवायसी कागदपत्रांअभावी पुनरावलोकनाखालील कोणताही अर्ज किंवा विद्यमान ग्राहक प्रोफाइल मध्ये कमतरता आढळल्यास पुढील व्यवहारांना परवानगी दिली जाऊ शकत नाही. तसेच, हा अर्ज अवैध मानला जाईल आणि त्यावर पुढील कार्यवाही केली जाणार नाही.

अस्वीकरण/डिस्क्लेमर: केवायसी मार्गदर्शक तत्त्वे आणि मनी लाँडरिंग(काळा पैसा पांढरा करणे) प्रतिबंधक कायदा, 2002 बद्दलच्या ग्राहकांच्या काही वारंवार विचारल्या जाणाऱ्या प्रश्नांबद्दल शिक्षित करण्याच्या उद्देशाने तयार केलेले हे माहितीपूर्ण दस्तऐवज आहे. दस्तऐवजाच्या वाचकांना सल्ला दिला जातो की त्यांनी तपशीलवार "केवायसी मार्गदर्शक तत्त्वे" आणि त्याअंतर्गत कोणतेही स्पष्टीकरण/अर्थबोधनसाठी कंपनीच्या अधिकाऱ्यांशी संपर्क साधावा. हे दस्तऐवज तयार करताना योग्य ती काळजी घेण्यात आली आहे, तथापि, काही विसंगतीअसल्यास केवायसी मार्गदर्शक तत्त्वे, मनी लाँडरिंग प्रतिबंधक कायदा, 2002 चे कायदेशीर स्पष्टीकरण अंतिम आणि बंधनकारक असेल. ग्राहकांनी www.nhb.org.in या नॅशनल हाऊसिंग बँकेच्या आणि www.rbi.org.in येथील भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या संकेतस्थळाला नियमित भेट द्यावी, असे आवाहन करण्यात येते.